

ISO 37001, système de management anticorruption, Lead Implementer, certification

Cours Pratique de 5 jours

Réf : CQK - Prix 2022 : 3 490€ HT

Le prix pour les dates de sessions 2023 pourra être révisé

Cette formation vous permettra d'acquérir l'expertise nécessaire pour accompagner un organisme lors de l'établissement, la mise en œuvre, la gestion et la mise à jour d'un Système de Management Anticorruption (SMAC) conforme à la norme ISO 37001. Il vous permettra d'obtenir la certification ISO 37001 Lead Implementer.

OBJECTIFS PÉDAGOGIQUES

À l'issue de la formation l'apprenant sera en mesure de :

Maîtriser les concepts, méthodes et techniques nécessaires pour mettre en œuvre et gérer efficacement un SMAC

Interpréter les exigences de la norme ISO 37001 dans un contexte spécifique de l'organisme

Accompagner une organisation dans sa démarche de mise en œuvre d'un SMAC

Conseiller une organisation sur les meilleures pratiques liées au SMAC

LE PROGRAMME

dernière mise à jour : 12/2021

1) Introduction à la norme ISO 37001 et initiation d'un SMAC

- Situer la norme ISO 37001 dans les cadres normatifs et réglementaires.
- Maîtriser les principes fondamentaux du Système de management anticorruption.
- Initialiser la mise en œuvre d'un SMAC.
- Compréhension de l'organisme et clarification des objectifs anticorruption.

Travaux pratiques : Raisons d'adopter la norme ISO 37001 et l'interprétation de ses clauses, comprendre les principes fondamentaux de gestion anticorruption, l'organisme et son contexte.

2) Planification de la mise en œuvre d'un SMAC

- Analyse du système de management existant.
- Leadership et approbation du projet du SMAC.
- Périmètre du SMAC.
- Politique anticorruption.
- Évaluation des risques.
- Fonction de conformité anticorruption.

Travaux pratiques : Établissement d'objectifs spécifiques, équipe du projet de mise en œuvre du SMAC et périmètre et politique du système de management anticorruption.

3) Mise en œuvre d'un SMAC

- Structure de l'organisme et management anticorruption.
- Gestion de la documentation.
- Gestion des activités opérationnelles.

PARTICIPANTS

Chefs de projet, consultants assistant une organisation dans la mise en œuvre d'un SMAC, auditeurs, responsables du maintien de la conformité aux exigences du SMAC et membres d'une équipe du SMAC.

PRÉREQUIS

Cinq ans d'expérience et 300 heures d'audit.

COMPÉTENCES DU FORMATEUR

Les experts qui animent la formation sont des spécialistes des matières abordées. Ils ont été validés par nos équipes pédagogiques tant sur le plan des connaissances métiers que sur celui de la pédagogie, et ce pour chaque cours qu'ils enseignent. Ils ont au minimum cinq à dix années d'expérience dans leur domaine et occupent ou ont occupé des postes à responsabilité en entreprise.

MODALITÉS D'ÉVALUATION

Le formateur évalue la progression pédagogique du participant tout au long de la formation au moyen de QCM, mises en situation, travaux pratiques...

Le participant complète également un test de positionnement en amont et en aval pour valider les compétences acquises.

MOYENS PÉDAGOGIQUES ET TECHNIQUES

- Les moyens pédagogiques et les méthodes d'enseignement utilisés sont principalement : aides audiovisuelles, documentation et support de cours, exercices pratiques d'application et corrigés des exercices pour les stages pratiques, études de cas ou présentation de cas réels pour les séminaires de formation.
- À l'issue de chaque stage ou séminaire, ORSYS fournit aux participants un questionnaire d'évaluation du cours qui est ensuite analysé par nos équipes pédagogiques.
- Une feuille d'émargement par demi-journée de présence est fournie en fin de formation ainsi qu'une attestation de fin de formation si le stagiaire a bien assisté à la totalité de la session.

MODALITÉS ET DÉLAIS D'ACCÈS

L'inscription doit être finalisée 24 heures avant le début de la formation.

ACCESSIBILITÉ AUX PERSONNES HANDICAPÉES

Vous avez un besoin spécifique d'accessibilité ? Contactez Mme FOSSE, référente handicap, à l'adresse suivante psh-accueil@orsys.fr pour étudier au mieux votre demande et sa faisabilité.

- Plan de formation et de sensibilisation.
- Plan de communication.
- Procédures opérationnelles.

Etude de cas : Canaux de communication utilisés pour communiquer au personnel de W4W les progrès et les résultats du projet de mise en œuvre du SMAC.

4) Surveillance, mesure, amélioration continue et préparation de l'audit de certification du SMAC

- Surveillance, mesure, analyse et évaluation.
- Audit interne.
- Revue de direction.
- Traitement des non-conformités.
- Amélioration continue.
- Préparation de l'audit de certification.
- Compétence et évaluation des « implementers ».

Travaux pratiques : Mise en place d'actions validant la conformité à ISO 37001, preuves d'audit, plan d'actions correctives.

5) Examen de certification

- Présentation du processus de certification.
- Domaines 1 et 2 : principes et concepts fondamentaux du Système de management anticorruption.
- Domaines 3 et 4 : planification de la mise en œuvre d'un SMAC conforme à la norme ISO 37001.
- Domaine 5 : évaluation de la performance, surveillance et mesure d'un SMAC conforme à la norme ISO 37001.
- Domaine 6 : amélioration continue et préparation de l'audit de certification d'un SMAC.

Travaux pratiques : Passage de l'examen "Certified ISO 37001 Lead Implementer" d'une durée de 3 heures.

LES DATES

CLASSE A DISTANCE

2022 : 05 déc.

2023 : 09 janv., 09 janv., 09 janv.,
17 avr., 17 avr., 17 avr., 24 juil.,
24 juil., 24 juil., 27 nov., 27 nov.,
27 nov.