

# Devenir manager coach tutorat inclus

Formation en ligne - 5h45  
Réf : 4LN - Prix 2024 : 725€ HT

Appliquer le coaching dans le management permet de rendre l'environnement moins stressant pour les équipes, de favoriser le travail collaboratif et d'accompagner le changement. Accompagné par un formateur expert, ce parcours en ligne vous donnera les compétences nécessaires pour intégrer la pratique du coaching à votre management.

## OBJECTIFS PÉDAGOGIQUES

À l'issue de la formation l'apprenant sera en mesure de :

Comprendre les enjeux du coaching managérial

Savoir observer et écouter

Accompagner ses collaborateurs dans le changement

Faire progresser ses collaborateurs

## PÉDAGOGIE ET PRATIQUES

Une évaluation tout au long de la formation grâce à une pédagogie active mixant pratique, théorie, gamification et partages. Un service technique est dédié au support de l'apprenant. La formation est diffusée au format SCORM et accessible en illimité pendant 1 an.

## ACTIVITÉS DIGITALES

La formation débute par un questionnaire qui permet d'échanger sur ses besoins avec le formateur. Elle se poursuit avec des activités de type cours interactifs, exercices corrigés, quiz, serious game, fiches de synthèse, vidéos d'experts, activités sociales. Une classe à distance sur mesure et des échanges renforcent l'apprentissage.

## LE PROGRAMME

dernière mise à jour : 10/2023

### 1) Définir le coaching

- Mieux comprendre son parcours de formation.
- Se positionner et s'orienter avant de débiter sa formation.
- Définir ce qu'est le coaching.
- Identifier les enjeux du coaching.

*Activités pratiques et digitales : Test de positionnement et d'orientation débriefé par le formateur, quiz.*

### 2) Apprendre à observer et à écouter

- Écouter plus attentivement les autres.
- Appliquer votre faculté d'écoute pour établir une connexion empathique.

*Activités pratiques et digitales : Vidéo, exercice "Faire un diagnostic des forces et faiblesses du collaborateur sans le juger", questions.*

## PARTICIPANTS

Tous les managers souhaitant mieux accompagner le changement et contribuer au développement de leurs collaborateurs.

## PRÉREQUIS

Connaissance de base en management.

## COMPÉTENCES DU FORMATEUR

Les experts qui ont conçu la formation et qui accompagnent les apprenants dans le cadre d'un tutorat sont des spécialistes des sujets traités. Ils ont été validés par nos équipes pédagogiques tant sur le plan des connaissances métiers que sur celui de la pédagogie, et ce pour chaque cours. Ils ont au minimum cinq à dix années d'expérience dans leur domaine et occupent ou ont occupé des postes à responsabilité en entreprise.

## MODALITÉS D'ÉVALUATION

La progression de l'apprenant est évaluée tout au long de sa formation au moyen de QCM, d'exercices pratiques, de tests ou d'échanges pédagogiques. Sa satisfaction est aussi évaluée à l'issue de sa formation grâce à un questionnaire.

## MOYENS PÉDAGOGIQUES ET TECHNIQUES

Les moyens pédagogiques et les méthodes d'enseignement utilisés sont principalement : documentation et support de cours, exercices pratiques d'application et corrigés des exercices, études de cas ou présentation de cas réels. ORSYS fournit aux participants un questionnaire d'évaluation du cours qui est ensuite analysé par nos équipes pédagogiques. Une attestation de fin de formation est fournie si l'apprenant a bien suivi la totalité de la formation.

## MODALITÉS ET DÉLAIS D'ACCÈS

L'inscription doit être finalisée 24 heures avant le début de la formation.

## ACCESSIBILITÉ AUX PERSONNES HANDICAPÉES

Vous avez un besoin spécifique d'accessibilité ? Contactez Mme FOSSE, référente handicap, à l'adresse suivante psh-accueil@orsys.fr pour étudier au mieux votre demande et sa faisabilité.

### 3) Faire un feedback constructif

- Communiquer un message avec empathie.
- Donner un feedback constructif.

*Activités pratiques et digitales : Vidéo, mise en situation, questions.*

### 4) Accompagner vos collaborateurs sans s'imposer

- Susciter la confiance chez ses collaborateurs.
- Résister à la tentation de donner des conseils ou d'imposer sa propre expérience.
- Laisser ses collaborateurs apprendre de leurs erreurs et de leurs échecs.

*Activités pratiques et digitales : Vidéo, questions, mise en situation.*

### 5) Aider un collaborateur à changer

- Gérer son coaching sur la durée.
- Structurer son premier entretien de coaching.
- Fixer des objectifs motivants et réalistes à son collaborateur.
- Échanger en classe virtuelle avec son tuteur.

*Activités pratiques et digitales : Vidéo, exercices "Évaluer l'objectif de changement comportemental à fixer au collaborateur coaché", questions.*

### 6) Accompagner dans le changement

- Repérer les différentes phases que traverse un collaborateur confronté au changement.
- Adapter sa communication en fonction du collaborateur et de son ressenti.
- Compléter sa formation avec les suggestions de son tuteur et des outils en ligne.

*Activités pratiques et digitales : Vidéo, exercice "Identifier la méthode à adopter afin d'accompagner ses collaborateurs dans chacune des phases du processus de changement".*

## NOS POINTS FORTS

---

- Séquences de courte durée
- Activités digitales variées
- Accès illimité pendant 1 an ou pendant la durée du parcours
- Tutorat personnalisé inclus ou en option
- Accès multi-device (smartphone, tablette ou ordinateur)