

Mettre les émotions au service de l'efficacité tutorat inclus

Formation en ligne - 7h

Réf : 4BG - Prix 2024 : 725€ HT

Dans un monde de plus en plus digital, l'empathie est souvent reléguée au second plan, au profit de l'efficacité. Accompagné par un formateur expert, ce parcours en ligne vous permettra de développer vos capacités d'empathie en entreprise et de renforcer vos relations avec votre équipe pour améliorer sa productivité.

OBJECTIFS PÉDAGOGIQUES

À l'issue de la formation l'apprenant sera en mesure de :

Connaître des méthodes et outils pour développer ses capacités d'empathie

Renforcer les relations avec son équipe

Améliorer la productivité, l'innovation et la rentabilité de son équipe grâce aux émotions

PÉDAGOGIE ET PRATIQUES

Une évaluation tout au long de la formation grâce à une pédagogie active mixant pratique, théorie, gamification et partages. Un chef de projet coordonne les échanges et un service technique est dédié au support de l'apprenant. La formation est diffusée au format SCORM et accessible en illimité pendant 1 an.

ACTIVITÉS DIGITALES

Un questionnaire en début de parcours permet d'échanger sur ses besoins avec le formateur et de faire connaissance avec lui. L'apprenant poursuit sa formation grâce à des activités de type cours interactifs, exercices corrigés, quiz, serious game, fiches de synthèse, vidéos d'experts, activités sociales. Une classe à distance sur mesure, des échanges et un test final d'évaluation renforcent l'apprentissage.

LE PROGRAMME

dernière mise à jour : 06/2023

1) Dynamiser sa productivité

- Mieux comprendre son parcours de formation.
- Se positionner et s'orienter avant de débiter sa formation.
- Identifier la gestion de ses émotions.
- Dynamiser sa productivité en comprenant ses sentiments et ses besoins.

Activités pratiques et digitales : Test de positionnement et d'orientation débriefé par le formateur, vidéos, questions, échanges avec le tuteur en ligne, exercice "identifiez et analysez vos sentiments".

2) Prendre de meilleures décisions

- Identifier ce qu'est une prise de décision difficile.
- Comprendre les limites du cerveau rationnel et le déclenchement des émotions.

PARTICIPANTS

Managers.

PRÉREQUIS

Aucun prérequis particulier.

COMPÉTENCES DU FORMATEUR

Les experts qui ont conçu la formation et qui accompagnent les apprenants dans le cadre d'un tutorat sont des spécialistes des sujets traités. Ils ont été validés par nos équipes pédagogiques tant sur le plan des connaissances métiers que sur celui de la pédagogie, et ce pour chaque cours. Ils ont au minimum cinq à dix années d'expérience dans leur domaine et occupent ou ont occupé des postes à responsabilité en entreprise.

MODALITÉS D'ÉVALUATION

La progression de l'apprenant est évaluée tout au long de sa formation au moyen de QCM, d'exercices pratiques, de tests ou d'échanges pédagogiques. Sa satisfaction est aussi évaluée à l'issue de sa formation grâce à un questionnaire.

MOYENS PÉDAGOGIQUES ET TECHNIQUES

Les moyens pédagogiques et les méthodes d'enseignement utilisés sont principalement : documentation et support de cours, exercices pratiques d'application et corrigés des exercices, études de cas ou présentation de cas réels. ORSYS fournit aux participants un questionnaire d'évaluation du cours qui est ensuite analysé par nos équipes pédagogiques. Une attestation de fin de formation est fournie si l'apprenant a bien suivi la totalité de la formation.

MODALITÉS ET DÉLAIS D'ACCÈS

L'inscription doit être finalisée 24 heures avant le début de la formation.

ACCESSIBILITÉ AUX PERSONNES HANDICAPÉES

Vous avez un besoin spécifique d'accessibilité ? Contactez Mme FOSSE, référente handicap, à l'adresse suivante psh-accueil@orsys.fr pour étudier au mieux votre demande et sa faisabilité.

- Gérer ses émotions pour prendre une décision difficile.

Activités pratiques et digitales : Questions, exercice pratique "Faire preuve d'auto-empathie pour parvenir à prendre des décisions éclairées".

3) Développer sa communication

- Identifier les sentiments et les besoins de ses collaborateurs selon les situations.
- Comprendre la démarche OSBD (observation, sentiment, besoin et demande).
- Appliquer le processus OSBD pour mieux communiquer avec les autres.
- Établir une stratégie pour satisfaire les besoins de toutes les parties prenantes.

Activités pratiques et digitales : Vidéos, questions, exercice de mise en pratique "Établir une connexion solide et empathique grâce à la démarche OSBD".

4) Améliorer son écoute

- Écouter plus attentivement les autres.
- Appliquer sa faculté d'écoute pour établir une connexion empathique.
- Favoriser l'empathie.

Activités pratiques et digitales : Cas de mise en pratique avec débriefing de retour sur expérience "Définir comment améliorer votre écoute en entretien", vidéo.

5) Donner du feedback constructif

- Utiliser l'empathie pour donner un feedback.
- Vérifier si son message a été correctement compris.
- Formuler un message ayant un impact sur les autres.

Activités pratiques et digitales : Mise en situation, exercice "Reformuler ses propos tel que c'est proposé. Déterminer les différences", vidéo.

6) Définir l'ADN de son équipe

- Identifier les 3 grands principes de son organisation.
- Comprendre les 3 besoins fondamentaux des équipes et des organisations.
- Donner du sens à l'existence de son équipe et à sa mission.
- Échanger en classe virtuelle avec son tuteur.

Activités pratiques et digitales : Exercice "Définir les valeurs fondamentales de son équipe".

7) Améliorer la productivité de son équipe

- Comprendre le processus de prise de décision basé sur les besoins.
- Favoriser l'esprit d'équipe.
- Aider le groupe à prendre des décisions avec l'outil de "degrés d'accord".
- Compléter sa formation avec les suggestions de son tuteur et ses outils.

Activités pratiques et digitales : Exercice "Utiliser l'outil de degré d'accueil pour prendre une décision collective".

NOS POINTS FORTS

- Séquences de courte durée
- Activités digitales variées
- Accès illimité pendant 1 an ou pendant la durée du parcours
- Tutorat personnalisé inclus ou en option
- Accès multi-device (smartphone, tablette ou ordinateur)